

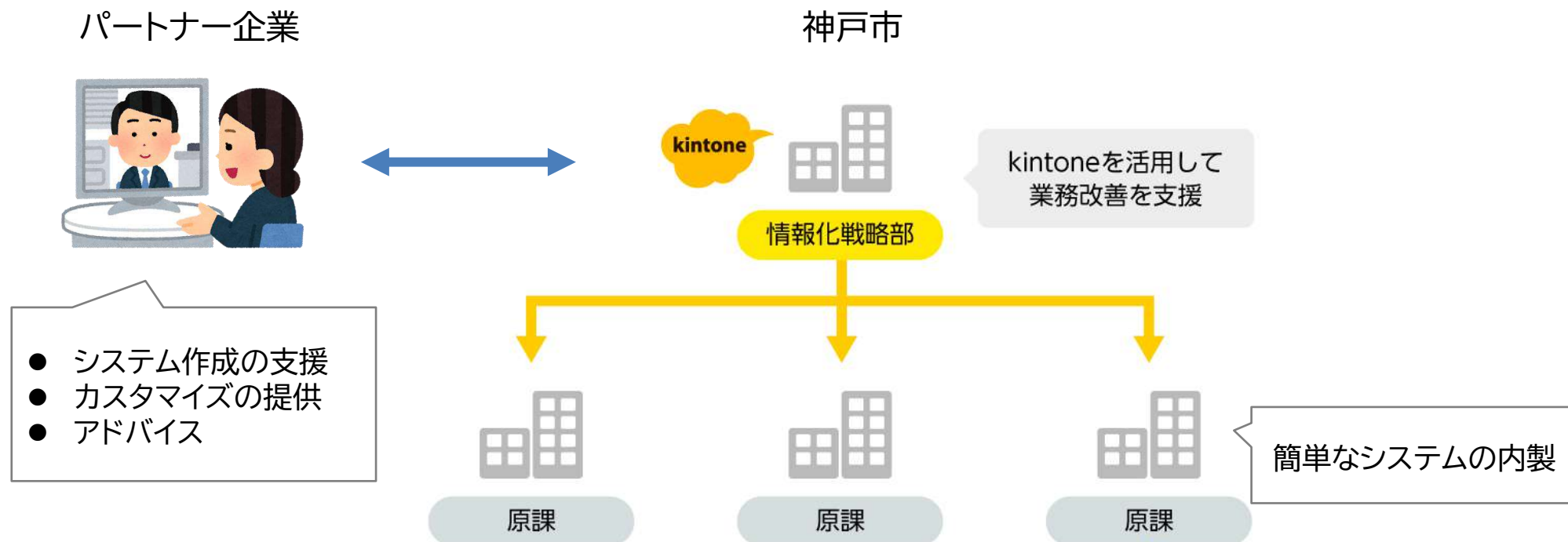
## **業務改革事例③ 兵庫県神戸市 全庁的な業務改善プラットフォームとして活用**

# 内製×外注のハイブリッドで、全庁的な業務改善を推進

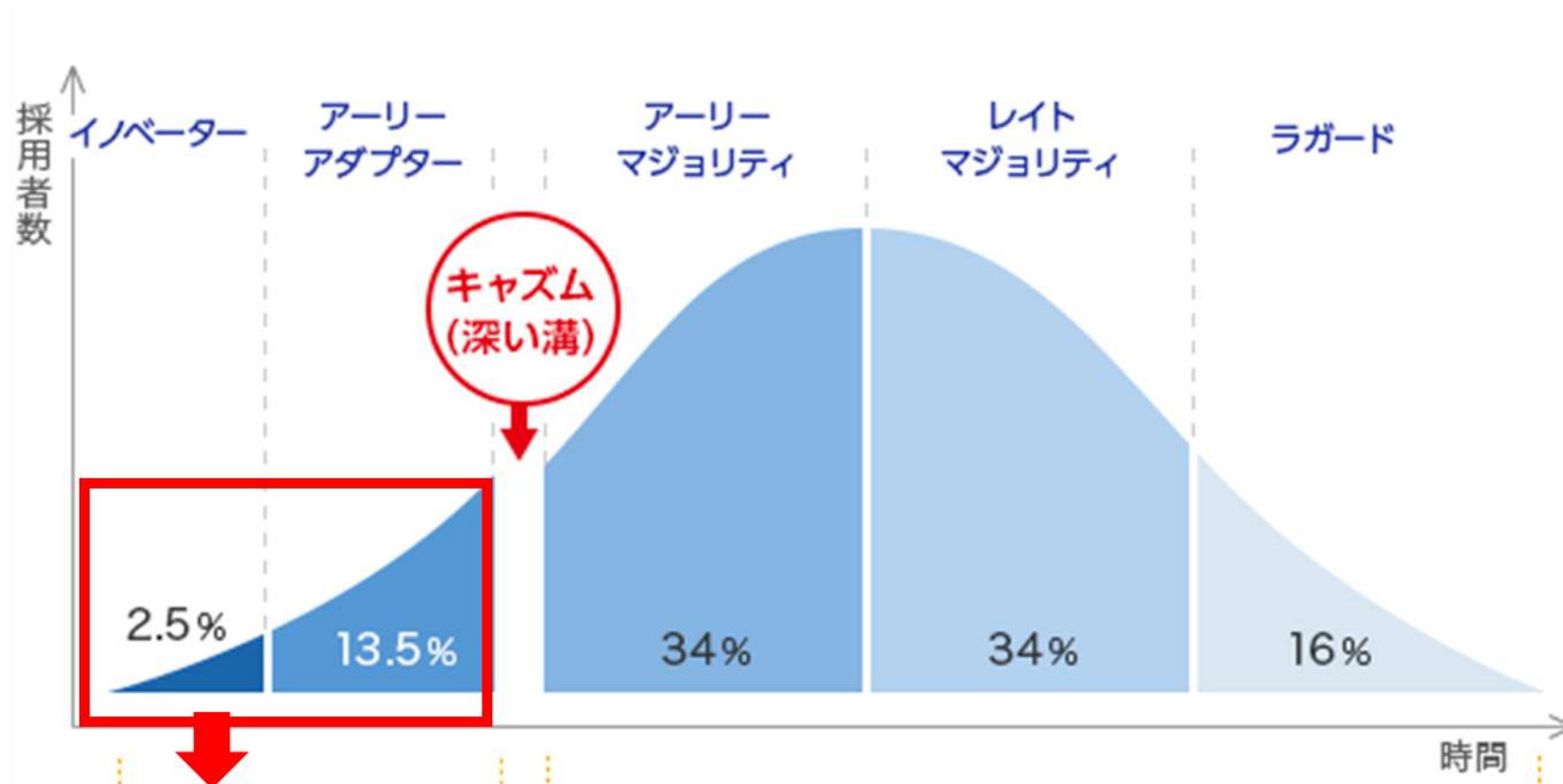
## ◆ プロジェクト概要

全庁に存在する紙・FAX・エクセルの非効率業務をkintoneで改善

簡単なシステムは職員が内製し、難しいものはパートナー企業と連携することで素早く構築



# 全庁へのkintone浸透を目指す神戸市情報化戦略部の戦略



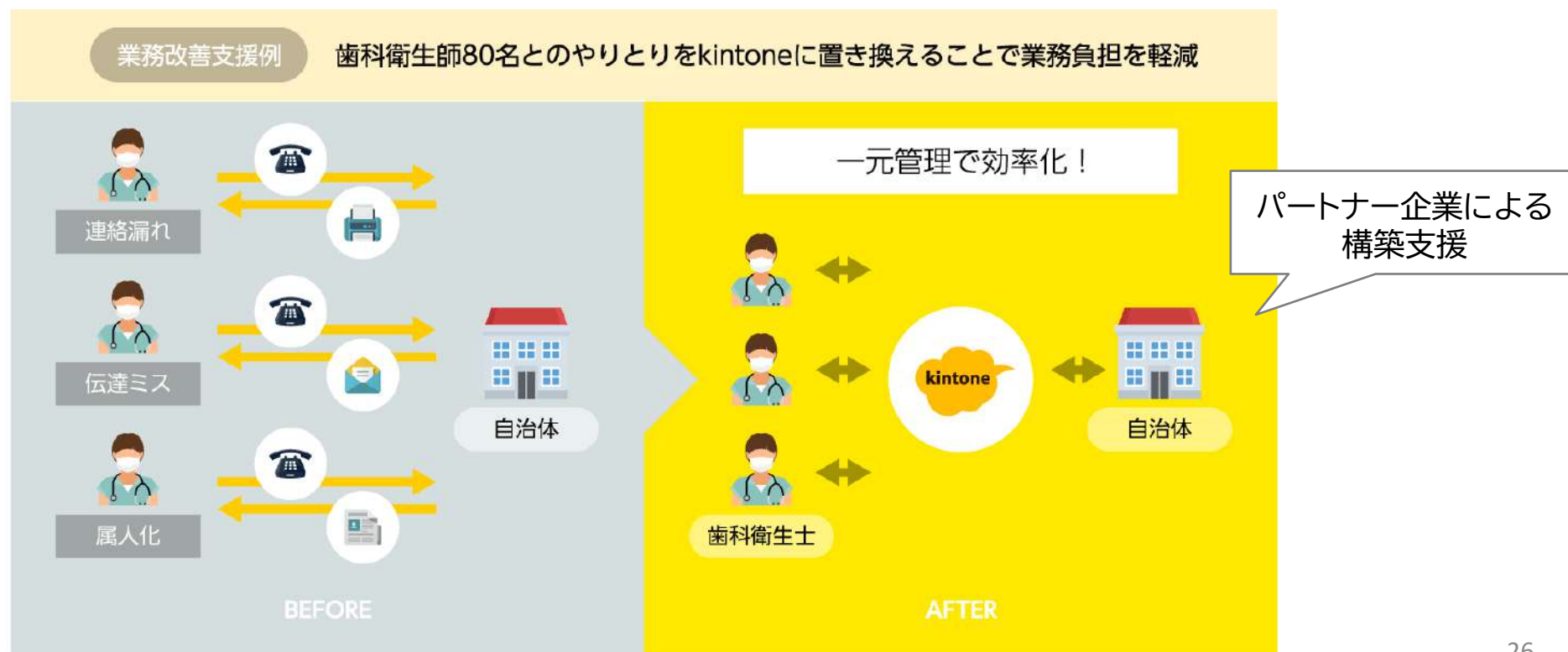
①やる気のある部署・職員と組んで成功事例を作る



②成功事例を発信してマジョリティを巻き込む

## 【初期導入フェーズ】 先行導入として保健課での業務改善に成功

- ◆ 郵送やFAXだった歯科衛生士と保健課のやりとりを、kintoneに一元化。  
FAXや郵送で行っていた業務をkintoneに移行することで、ミスの低減と大幅な効率化を実現した。



## 【全庁展開フェーズ】 庁内広報でkintoneを全庁に広める

- ◆ 初期導入に成功した保健課の事例をブログとして全庁に発信したり、庁内イベントでプレゼンするなどして、現場の業務改善案件を次々と開拓

全庁公開のブログメディア「DESIGN OUR WORK」



庁内イベント「KOBE GovTech見本市」





## 【全庁展開フェーズ】 研修・ワークショップで業務改善スキルを高める



実際に担当している仕事を題材に、業務の整理と可視化方法を学ぶ



他自治体の職員も参加し、チームでアプリを作成。業務改善ノウハウを共有するコミュニティへ

# 神戸市の業務改善例 ① 公用車運転日報アプリ



公用車の運転記録を全て紙で記入・管理  
業務効率が悪く、紙も無駄になっている



**FormBridge**  
運転日報\_Ver2.00

使用日\*  
2020-05-14

車両番号(車両下4or3桁を入力し、検索ボタンをタップ)  
検索

使用者(氏名)\*  
[Input Field]

開始時刻\*  
13:51:00

終了時刻\*  
13:51:00

走行前(km)  
0

走行後(km)  
0

前回使用した距離を自動で入力してくれます。

入力は2通り可能！



スマートフォンを使って  
運行後の車内から



自席のPCから

## 神戸市の業務改善例 ②庁舎管理情報アプリ



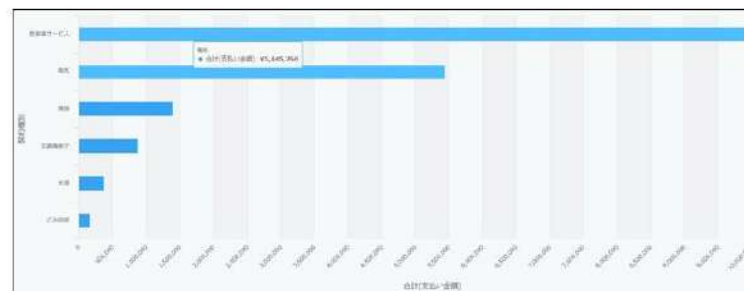
工事や修繕の情報を紙で管理しているため、  
庁舎内の施設維持管理にどの程度の  
コストがかかっているのか把握できない



施設運営にかかるランニングコストを一元管理  
年度ごとの集計はもちろん、過年度集計との  
比較も可能に

契約種別	実施年度	実施月	実施内容	
空調機保守				
駐車場サービス				
駐車場サービス				
駐車場サービス				

実施年度	平成30年度	平成31年度	合計(契約締結)
契約種別			
空調機保守			
駐車場サービス			
ごみ回収			
水道			
電気			
清掃			





## 全庁的な業務改革基盤としての浸透状況

- ◆ サイボウズと連携協定を締結し、2019年からkintoneによる業務改革をスタート



従来システム化の対象にできなかった  
ニッチな業務を、kintoneを基盤として  
巻き取っています

300以上のkintoneアプリが稼働し、業務効率化を推進中

ユーザー数も10→280に拡大